

日本生涯スポーツ学会 学会誌投稿者用チェックリスト

下記の確認事項を読んで、確認後、□にチェック✓をつけ、必要事項を記入して原稿と一緒に提出してください。

- 原稿は、以下の2つのファイルを PDF で作成していますか。
 - 1) 「**標題ファイル**」: 著者名・所属機関, 論文タイトル, 原稿区分(総説論文, 原著論文, 研究資料, 実践報告, 短報, 翻訳, その他)からなる
 - 2) 「**原稿ファイル**」: 論文タイトル, 要旨, キーワード, 本文, 引用文献, 図表・写真等からなる(著者名・所属機関等は記載しない)。
- 個人名や所属機関の情報が、2つの PDF ファイルのプロパティから削除されていますか。
- 和文(300 字以上 400 字以内)および英文(200 語以上 300 語以内)の要旨とキーワード(和文, および英文 5 語以内)をつけていますか。
- 原稿は A4 判タテ用紙となっていますか。
- 表題, 副題は和文, 英文の双方の表記がされていますか。
- 氏名・所属は和文, 英文の双方の表記がされていますか(標題ファイルのみ)。
- 論文は目的, 方法, 結果, 考察, 結論が明確に記載されていますか。
- 論文の見出し番号は執筆規定に指定された形で整っていますか。
- 引用文献の書き方は執筆規定を参考にして必要な情報が提示されていますか。
- 脚注の表記は執筆規定に基づいて行われていますか。
- 図表は原稿用紙とは別に作成し, 通し番号とタイトルが記載されていますか。
- 原稿にはページを入れてありますか。
- 誤字, 脱字の確認はしましたか。
- 著者, 共同研究者の氏名, 所属に間違いはありませんか。
- 年会費は支払ってありますか。
- 査読料は支払い済みですか(※参照)。
- その他, 投稿にあたっての注意事項「生涯スポーツ学研究: 投稿・執筆・審査規程」を確認し, その内容に準拠して原稿を作成しましたか。

※ 参照 (投稿・執筆・審査規程より)

- 1.1.1. 投稿は本学会の正会員に限るが, 筆頭者以外の共同執筆者には会員以外の者を含むことができる。その場合は査読料として年会費1年分※に相当する額を1名ごとに支払うものとする。ただし, 編集委員会が執筆を依頼した場合はこの限りではない。
- 1.1.2. 投稿しようとする正会員は1年以上継続する会員資格を有することとする。ただし, 入会と同年度に投稿を希望する者は, 当該年度の学会大会で発表し, かつ, 査読料(1編 5,000 円)を支払わなければならない。
 - ※ 年会費: 正会員(個人会員) 5,000 円(平成 29 年 1 月現在)

査読料振込先

口座名 日本生涯スポーツ学会

郵便振替 記号番号01750-9-80562 ゆうちょ銀行 当座 一七九店(179) 0080562

◎ 振込に際して, 査読料の内容(例: 査読料, 会員外査読料2名分,)がわかるように記載・連絡をお願いします。

提出日 平成 _____年_____月_____日

< 標題ファイル >

総ページ数 ()

抄録ページ数 ()

本文ページ数 ()

図表ページ数 ()

連絡先氏名 _____

連絡先郵便番号 〒 _____

連絡先住所 _____

連絡先(電話) _____

連絡先(Email) _____

連絡事項

※ 査読料の振込がある場合は、その内容をご記入ください。(例: 会員外共同執筆者 2 名分, など)